מינהל התכנון

רגע לפני ההגשה- צ'ק ליסט למועמד.ת

שימו ♥ ההגשה מתבצעת בתיבת המכרזים הדיגיטלית בלבד
ניתן להעלות עד 10 קבצים נפרדים וגודל כל קובץ עד 15mb כל אחד.

ודאו שהמעטפה הדיגיטלית המוגשת כוללת את כל המסמכים הבאים:

- ☑ "פרק ב- חוברת ההצעה" ממולא וחתום
  - קראתי בעיון ומילאתי את כל הסעיפים הרלוונטיים לפי הוראות המכרז?
  - מילאתי את הנסיון המקצועי כנדרש?
  - חתמתי בסוף במקום המתאים?
- ☑ קורות חיים
- ☑ צירוף תעודות השכלה
- ☑ צירוף נייר עמדה
  - האם צורף נייר עמדה?
  - האם עניתי על כל מה שנתבקשתי בתיאור? האם חלקי ותפקידי בקידום הינו מובן ומתואר כראוי? האם מופיע שם של איש קשר כמבוקש?
  - האם לא חרגתי ממספר העמודים המותר?
- ☑ אישור "פקיד מורשה" (מכונה נספח 2 וצירופו אינו חובה בשלב זה. ניתן להשלימו עד 14 יום לאחר הודעת זכייה)
- ☑ נספח 3 : "היעדר הרשעות" – חתום על ידי וגם ע"י עורך הדין.

- ☑ צירוף "נספח 1: טופס הצעת המחיר"

דגשים:

- **נספח זה מוגש בנפרד משאר הקבצים** (למקום המיועד לכך בתיבת המרכזים הדיגיטלית)
- יש לוודא שהקובץ אכן כולל את שני העמודים בנספח 1.
- יש לוודא שהסעיפים הרלוונטיים מולאו לפי הוראות חוברת המכרז
- חתמתי בסופו במקום המיועד לכך.



הקפידו על הגשה עד למועד האחרון המצוין במסמך המכרז
28.12.2026